



# Comune di Oviglio

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.10

### OGGETTO:

**Adozione piano triennale prevenzione corruzione e per la trasparenza per il triennio 2021-2023.**

L'anno duemilaventuno addì venticinque del mese di marzo alle ore sedici si è riunita in nella sala delle adunanze presso la Sede comunale la Giunta comunale, della quale sono membri i Signori:

| Cognome e Nome                    | Presente |
|-----------------------------------|----------|
| 1. Armano Antonio - Sindaco       | Sì       |
| 2. Pugliese Emilia - Vice Sindaco | Sì       |
| 3. Vecchio Antonia - Assessore    | No       |
| Totale Presenti:                  | 2        |
| Totale Assenti:                   | 1        |

Partecipa alla seduta e ne cura la verbalizzazione il Segretario Comunale dottoressa Paola Marcella Crescenzi garantendone le funzioni di cui all'art. 97 TUEL.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor Antonio Armano nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiarata aperta la seduta invita tra gli altri argomenti, alla trattazione di quanto in oggetto.

- ❑ Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, reso dal responsabile della corruzione, trasparenza e integrità, ai sensi dell'art.49 del Decreto legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i.;

F.to: \_\_\_\_\_  
Dr.ssa Paola Crescenzi

- ❑ Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della proposta di deliberazione, reso dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n°267 e s.m.i.;

F.to: \_\_\_\_\_  
rag. Emilia Gatti

- ❑ Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della proposta di deliberazione, reso dal Responsabile dell'Area Tecnica ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n°267 e s.m.i.;

F.to: \_\_\_\_\_  
geom. Marco Pavesio

- ❑ Parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa della proposta di deliberazione, reso dal Responsabile dell'Area di Polizia Locale ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n°267 e s.m.i.;

F.to: \_\_\_\_\_  
rag. Roberto Sisella

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATI:

- l'art. 1 della legge n. 190/2012 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- il D.lgs. n. 33/2013 *'Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni'*, come modificato dal D. Lgs. n. 97/2016;
- la deliberazione n. 72 dell'11 settembre 2013, con la quale l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex C.I.V.I.T. ora A.N.AC.), in attuazione dell'art. 1 comma 2 lettera b) della Legge n. 190/2012, ha approvato il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica (D.F.P.), sulla base delle linee guida definite dal Comitato interministeriale, Piano che rappresenta lo strumento volto ad assicurare l'attuazione coordinata delle strategie di prevenzione della corruzione nella pubblica amministrazione, elaborate a livello nazionale e internazionale;
- la determinazione dell'A.N.AC. n. 12/2015 con cui è stato aggiornato il Piano Nazionale Anticorruzione.
- La deliberazione dell'A.N.AC. n. 831 del 03 agosto 2016 con cui è stato approvato il P.N.A. 2016;
- La delibera n. 177 del 19.02.2020 con la quale l'ANAC ha approvato le nuove linee guida per la redazione del codice di comportamento;
- La delibera n. 1074 del 21.11.2018 con la quale ANAC ha approvato l'aggiornamento 2018 al PNA 2016;
- La delibera n. 1064 del 13.11.2019 con la quale ANAC ha approvato il PNA 2019;

### ATTESO che:

- in base a quanto previsto dall'art. 1 comma 8 della legge n. 190/2012 s.m.i., l'organo di indirizzo adotta il P.T.P.C.T entro il 31 gennaio di ciascun anno prendendo a riferimento il

triennio successivo a scorrimento;

in adempimento agli obblighi normativi e alle indicazioni degli Organi sopra citati, questo Comune ha proceduto:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 in data 25/01/2014, esecutiva, all'adozione del P.T.P.C. e del P.T.T.I. per il triennio 2014/2016;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 in data 05/02/2015, esecutiva, all'adozione del P.T.P.C. e del P.T.T.I. per il triennio 2015/2017;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 8 in data 23/01/2016, esecutiva, all'adozione del P.T.P.C. e P.T.T.I. per il triennio 2016/2018;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 4 in data 18/01/2017, esecutiva, all'adozione del P.T.P.C. e P.T.T.I. per il triennio 2017/2019;
- con deliberazione della G.C. n. 1 del 25.01.2018, esecutiva, ha approvato il P.T.P.C.T. per il triennio 2018/2020;
- con deliberazione di G.C. n. 2 del 30.01.2020, esecutiva, con cui è stato confermato per il 2020, il P.T.P.C.T. triennio 2018-2020;

Evidenziato come la novella legislativa di cui al D. Lgs. n. 97/2016 unifica in un solo strumento il P.T.P.C. ed il P.T.T.I.;

RITENUTO, pertanto, provvedere all'adozione del P.T.P.C.T. per il triennio 2021/2023;

DATO ATTO che:

- il Responsabile per la prevenzione della corruzione è il Segretario Comunale (Dott.ssa Paola Crescenzi), ai sensi dell'art. 7 della legge n. 190/2012;
- il medesimo funzionario sopra citato è il Responsabile per la trasparenza e l'integrità, ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. n. 33/2013;
- il Responsabile per la prevenzione della corruzione/ Responsabile per la trasparenza e l'integrità come sopra nominato, ha provveduto, in sinergia con i Responsabili di servizio dell'Ente, alla predisposizione per il triennio 2021-2023 della bozza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza; 2021-2023;
- con apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune, come meglio specificato nel P.T.P.C.T. sono stati coinvolti gli stakeholders, precisando che entro il termine del 20.03.2021 indicato nell'avviso, non sono pervenuti suggerimenti e/o proposte;

VISTO ED ESAMINATO il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) relativo al triennio 2021/2023 e ritenuto che lo stesso è stato redatto e aggiornato in coerenza con la realtà dell'Ente e con le indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.);

CHE il codice di comportamento è stato aggiornato alla luce delle linee guida approvate dall'ANAC con deliberazione n. 177/2020;

PRESO ATTO che i termini per la relazione annuale 2020 del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e l'approvazione del P.T.P.C.T. sono stati differiti al 31 marzo 2021, come da comunicato del Presidente dell'Autorità del 02.12.2020;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000, non è richiesto parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

CON voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese

## **DELIBERA**

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di adottare Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T) per il triennio 2021-2023 corredato di n. 9 tabelle allegate sub lettera A) e di relazione sull'attuazione delle misure di prevenzione anno 2020 prevista dall'art. 1 comma 14 della Legge n. 190/2012 allegata sub lettera B), documenti che si allegano alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 3) di approvare il Codice speciale di comportamento dei dipendenti del Comune di Oviglio, coerente con la succitata deliberazione ANAC n. 177/2020 allegato sub lettera C) per costituirne parte integrale e sostanziale;
- 4) di dare atto che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri finanziari a carico dell'Ente;
- 5) di disporre, tramite l'addetto alla segreteria comunale, la pubblicazione del P.T.C.P.T nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, dando, inoltre, notizia dell'avvenuta adozione con avviso da pubblicare sul primo numero utile del notiziario comunale e comunicando l'avvenuta adozione per posta elettronica a tutti i dipendenti dell'Ente (a cura del Responsabile per la prevenzione) e ai collaboratori (a cura di ciascun Responsabile di servizio per ambito di competenza);

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco  
F.to : Armano Antonio

Il Segretario Comunale  
F.to : Crescenzi Paola Marcella

Il sottoscritto

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

viene pubblicata il giorno 01/04/2021 all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.oviglio.al.it](http://www.comune.oviglio.al.it) per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.i.m.

- ☐ Viene comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e s.i.m.
- ☐ È stata dichiarata immediatamente eseguibile – Art. 134 – comma 4° del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e s.i.m.

Oviglio, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to Crescenzi Paola Marcella

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Crescenzi Paola Marcella

Il sottoscritto

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 – comma 3° del D.Lgs. 18.8.200 n.267 e S.I.M.

Oviglio, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Crescenzi Paola Marcella

Il sottoscritto

**ATTESTA**

che la presente deliberazione:

è stata ratificata/comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

è stata affissa all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.oviglio.al.it](http://www.comune.oviglio.al.it), nelle forme previste dall'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n.69 per 15 giorni consecutivi dal 01/04/2021 al 16/04/2021 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.i.m.

Oviglio, lì \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to: Crescenzi Paola Marcella