



Comune di Oviglio

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.29

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE.

L'anno duemilaventiquattro addì diciotto del mese di luglio alle ore dieci e zero si è riunita in video conferenza attraverso l'utilizzo della piattaforma "Zoom" previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legge, la Giunta comunale, della quale sono membri i Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Armano Antonio - Sindaco	Giust.
2. Pugliese Emilia - Vice Sindaco	Sì
3. Saggiorato Leonardo - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa alla seduta e ne cura la verbalizzazione il Segretario Comunale dottoressa Paola Marcella Crescenzi garantendone le funzioni di cui all'art. 97 del TUEL.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor Antonio Armano nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiarata aperta la seduta invita tra gli altri argomenti, alla trattazione di quanto in oggetto.

◇ Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione relativa allo schema del D.U.P. 2021- 2023, reso dal Responsabile dell'Area Urbanistica ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i.;

F.to: Rosina Alfredo

◇Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione relativa allo schema del DUP 2021-2023, reso dal Responsabile dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i.;

F.to: Gandini Ilaria

◇Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione relativa allo schema del D.U.P. 2021- 2023, reso dal Responsabile del Servizio di Polizia Locale ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i.;

F.to: Sisella Roberto

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che :

- con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;-
- il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento ha modificato ed integrato sia il d. lgs. n. 118/2011, recependo gli esiti della sperimentazione, sia il d. lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamati l'art. 151, comma 1, del d. lgs. n. 267/2000, modificato dal d. lgs. n. 126/2014, in base al quale “*Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*”; l'art. 170 del d. lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal d. lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

1. “*Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. [...]*”
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
7. *Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione”;*

Preso atto del Decreto Ministeriale del 18.05.2018 che ha apportato modifiche al principio contabile concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.LGS. n. 118/2011, introducendo il nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio che dispone quanto segue: “Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti”;

Ritenuto di avvalersi di tale facoltà in quanto il comune di Oviglio è al di sotto dei 2.000 abitanti;

Visto il relativo schema del Dup 2025-2027, Allegato A), coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e ritenuto necessario procedere alla sua presentazione al Consiglio Comunale al fine delle deliberazioni conseguenti;

Visti altresì

- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Statuto Comunale
- il vigente Regolamento di Contabilità ed in particolare l'art. 3 “Il procedimento interno di programmazione e formazione degli strumenti contabili”

Con votazione unanime favorevole resa nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di approvare il D.U.P. - Documento Unico di Programmazione - per il periodo 2025-2027, nella forma ulteriormente semplificata che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale – Allegato A;
- 3) di prendere atto che tale documento è di natura programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale, sul quale l'Amministrazione si riserverà di effettuare i necessari aggiornamenti;
- 4) di sottoporre la presente deliberazione al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;
- 5) di dichiarare, con votazione unanime separatamente espressa, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. lgs 18 agosto 2000, n. 267, al fine di presentarlo al Consiglio Comunale.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Vice Sindaco
F.to : Pugliese Emilia

Il Segretario Comunale
F.to : Crescenzi Paola Marcella

Il sottoscritto

ATTESTA

che la presente deliberazione:

viene pubblicata il giorno _____ all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.oviglio.al.it per 15 giorni consecutivi come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.i.m.

- ☐ Viene comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'Art. 125 del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e s.i.m.
- ☐ È stata dichiarata immediatamente eseguibile – Art. 134 – comma 4° del D.Lgs. 18.8.2000 n.267 e s.i.m.

Oviglio, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to Crescenzi Paola Marcella

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Crescenzi Paola Marcella

Il sottoscritto

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva il giorno _____ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 134 – comma 3° del D.Lgs. 18.8.200 n.267 e S.I.M.

Oviglio, lì _____

Il Segretario Comunale
Crescenzi Paola Marcella

Il sottoscritto

ATTESTA

che la presente deliberazione:

è stata ratificata/comunicata al Consiglio Comunale con deliberazione n. _____ in data _____

è stata affissa all'Albo Pretorio Telematico sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.oviglio.al.it, nelle forme previste dall'art. 32 comma 1 della Legge 18/06/2009 n.69 per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.i.m.

Oviglio, lì _____

Il Segretario Comunale
F.to: Crescenzi Paola Marcella