



Comune di Oviglio

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE AREA RAGIONERIA N. 44 DEL 18/06/2025

OGGETTO:

PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 01.07.2025 - 30.06.2030 CON OPZIONE DI RINNOVO PER ULTERIORI ANNI CINQUE. NOMINA COMMISSIONE DI GARA

L'anno duemilaventicinque del mese di giugno del giorno diciotto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA Ragioneria

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile dei Servizi Finanziari n. 29 del 11.05.2020 con la quale era stato affidato il servizio di Tesoreria per il periodo 01.07.2020-30.06.2025 a Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.;

RICHIAMATO l'art. 210 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale testualmente recita: *Art. 210. Affidamento del servizio di tesoreria 1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto. 2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente. 2-bis. La convenzione di cui al comma 2 può prevedere l'obbligo per il tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 9 del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2.*

RICHIAMATO altresì l'art. 35 del vigente regolamento di Contabilità il quale dispone che *"l'affidamento del servizio di tesoreria è effettuato mediante procedura ad evidenza pubblica ed ai sensi delle eventuali norme speciali concernenti le relative modalità di aggiudicazione"*;

RAVVISATA quindi la necessità di procedere con l'avvio di una nuova procedura di gara del servizio di Tesoreria del Comune di Oviglio per il periodo 2025/2030;

DATO ATTO che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 08.04.2025 è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria del Comune di Oviglio per il periodo 2025/2030 fornendo contestualmente indirizzo per l'affidamento del servizio tramite procedura ad evidenza pubblica e demandando al Responsabile dei Servizi Finanziari tutti gli adempimenti connessi all'esperimento della gara;

DATO ATTO che con propria determina n. 37 del 15/05/2025 è stata approvata la documentazione di gara per procedere all'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale quinquennale con opzione di rinnovo per ulteriori anni cinque;

PRESO ATTO che la documentazione di gara è stata pubblicata sul sito web del Comune nella Sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e Contratti", ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

CONSIDERATO che in data 20/05/2025 è stata pubblicata sul portale Acquisti in rete – MEPA la richiesta di offerta (RDO) n. 5369525 con contestuale apertura delle offerte;

CONSIDERATO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 17/06/2025 alle h. 13.00;

DATO ATTO che alla scadenza del termine è pervenuta una sola offerta e che pertanto è possibile procedere alla nomina della Commissione;

DATO ATTO che la procedura di affidamento si svolge con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

CONSIDERATO che l'art. 93 del D. lgs 36/2023 prevede che, ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia.

DATO ATTO che il suddetto articolo dispone che la commissione sia composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali. Della commissione giudicatrice può far parte il RUP. In mancanza di adeguate professionalità in organico, la stazione appaltante può scegliere il Presidente e i singoli componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni.

CONSIDERATO che, sulla base di quanto disposto, della professionalità posseduta e dei curricula presenti agli atti, si ritiene, per la procedura in oggetto, di poter individuare i componenti della suddetta Commissione nel seguente modo:

- Dott.ssa Ilaria Gandini – Responsabile Servizi Finanziari in qualità di Presidente della Commissione;
- Geom. Alfredo Rosina–Responsabile Servizio Tecnico membro esperto e segretario verbalizzante
- Dott.ssa Paola Marcella Crescenzi – Segretario Comunale membro esperto

DATO ATTO che dei suddetti componenti sono stati acquisiti i relativi curriculum professionali ed è stata verificata l'assenza di cause di incompatibilità;

DATO ATTO che le nomine di cui al presente comma sono compiute secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

VISTO il decreto sindacale n. 4 in data 25.07.2024 con il quale è stata attribuita allo scrivente la responsabilità dei Servizi Finanziari;

VISTA la deliberazione consiliare n. 24 in data 16.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025 - 2027;

VISTI:

- gli artt. 107 e seguenti del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- gli artt. 169 e seguenti dello stesso D.Lgs. n. 267/2000, relativi ai Responsabili dei servizi;

- il D. lgs. 36/2023
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

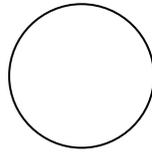
1. Di disporre che le premesse costituiscano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e di seguito si intendono integralmente richiamate, costituendone motivazione, anche al fine di cui all'art. 3 della legge 07/08/1990 n.241;
2. Di procedere, in merito alla procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale - periodo 01.07.2025 - 30.06.2030 con opzione di rinnovo per ulteriori anni cinque del Comune di Oviglio con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, alla nomina per quanto meglio evidenziato in narrativa, della commissione di gara che funge anche da seggio di gara rispettivamente nelle persone di:
 - Dott.ssa Ilaria Gandini – Responsabile Servizi Finanziari in qualità di Presidente della Commissione;
 - Geom. Alfredo Rosina – Responsabile Servizio Tecnico membro esperto e segretario verbalizzante
 - Dott.ssa Paola Marcella Crescenzi – Segretario Comunale membro esperto
3. Di trasmettere il presente provvedimento ai Sigg. componenti per gli adempimenti di competenza e a pubblicarlo nell'apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Oviglio ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
4. Di dare atto che per i componenti della Commissione di gara è stata accertata l'assenza di condizioni di incompatibilità di cui all'art. 93 comma 5 D. Lgs 36/2023 per cui nulla osta alla loro nomina;
5. Di dare atto di aver verificato, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e art. 16 del D. Lgs 36/2023, per tutti i commissari l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, con la presente procedura;

Il Responsabile del Servizio
GANDINI ILARIA

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili come da allegato, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

Gandini Dr.ssa Ilaria

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Data

Il Responsabile del Servizio

Gandini Dr.ssa Ilaria

VISTO/PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

PARERE NON NECESSARIO

Data

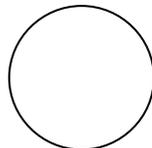
Il Responsabile del servizio finanziario

Gandini Dr.ssa Ilaria

PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico per 15 giorni consecutivi dal al

Data



Il Responsabile delle pubblicazioni

Gandini Dr.ssa Ilaria